



ILARIA PERROTTA

NOTAIO

0981.28874

iperrotta@notariato.it

0981.209811

Via Coscile 66 – 87012 Castrovillari (Cs)

DOCUMENTI PER LA STIPULA

DI ATTI COSTITUTIVI DI SOCIETÀ DI PERSONE

(Società semplice – S.n.c. – S.a.s.)

Persone fisiche:

- Fotocopia carta d'identità o patente di guida o passaporto, in corso di validità
- Fotocopia tesserino sanitario con il codice fiscale
- Se soggetti stranieri non comunitari: fotocopia permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità o relativa ricevuta di rinnovo (in mancanza verifica della c.d. condizione di reciprocità)
- Se intervento con procura: procura in originale o in copia autentica rilasciata dal Notaio che l'ha ricevuta.
- Se procura estera: traduzione e legalizzazione/apostille
- Se i soci sono coniugati: valutare eventuale separazione dei beni onde evitare la caduta in comunione legale delle quote sociali

Società o altri Enti

- Fotocopia carta d'identità o patente di guida o passaporto, in corso di validità della persona fisica che interviene all'atto
- Dati identificativi della società quali denominazione o ragione sociale, sede, codice fiscale e numero REA.
- Copia dello statuto aggiornato o dei patti sociali
- Eventuale libro verbali del C.d.A. o dell'assemblea dei soci per procedere ad estratto della delibera che autorizza il rappresentante in base a quanto disposto dallo statuto vigente
- Qualora si tratti di società fiduciaria: mandato in busta chiusa recante il nome del titolare effettivo e da consegnare direttamente al Notaio in sede di stipula

Dati relativi alla società da costituirsi

- Ragione sociale
- **Per S.n.c.**: costituita dal nome e cognome (o dall'iniziale del nome e l'intero cognome) di uno o più soci con l'indicazione che si tratta di S.n.c.;
- **Per S.a.s.**: costituita da nome e cognome (o dall'iniziale del nome e l'intero cognome) di almeno un socio accomandatario;



ILARIA PERROTTA

NOTAIO

0981.28874



iperrotta@notariato.it



0981.209811



Via Coscile 66 – 87012 Castrovillari (Cs)



- **Per Società semplice:** può essere omessa l'indicazione dei nominativi mentre è necessaria l'indicazione che si tratta di Società semplice.
 - o Sede sociale ed indirizzo (valutare l'apertura di unità locali)
 - o Oggetto sociale (indicazione specifica e non generica attraverso l'individuazione del settore economico in cui la società intende operare e precisazione dei settori merceologici di riferimento).
- Le società semplici non possono avere ad oggetto attività commerciale.
 - o Capitale sociale
 - o Quota di partecipazione spettante a ciascun socio.
- **Per le S.a.s.** indicare i soci accomandatari e i soci accomandanti.
 - o Durata della società (non deve essere eccessivamente lunga e deve tener conto dell'età dei soci)
 - o Chiusura dell'esercizio sociale (generalmente 31 dicembre di ogni anno)
 - o Per l'amministrazione della società indicare i soci che rivestono la carica di amministratore e se si tratta di più amministratori indicare i poteri (ad esempio atti di ordinaria amministrazione con firma libera e disgiunta ed atti di straordinaria amministrazione con firma congiunta).

Per le S.a.s. l'amministrazione della società può essere conferita soltanto a soci accomandatari.

Ammontare del capitale sociale e versamenti

- ❖ **Conferimenti in denaro:** non è richiesto un importo minimo.

I conferimenti in denaro vengono effettuati direttamente nelle casse sociali tramite gli ordinari mezzi di pagamento.

- ❖ **Conferimenti in natura aventi ad oggetto immobili, crediti, aziende o altri beni diversi dal denaro.**

- o Per i fabbricati conferiti in società:
 - Titolo di provenienza (atto notarile; dichiarazione di successione; provvedimento giudiziario);
 - Titoli edilizi (permessi di costruire, concessioni edilizie, DIA, SCIA ecc.)
 - Attestato di Prestazione Energetica (APE) se necessario ai sensi di legge
 - Verifica presupposti di cui al Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali)
- o Per i terreni conferiti in società
 - Titolo di provenienza (atto notarile; dichiarazione di successione; provvedimento giudiziario);
 - Certificato di destinazione urbanistica (CDU) rilasciato dal Comune



ILARIA PERROTTA

NOTAIO

0981.28874



iperrotta@notariato.it



0981.209811



Via Coscile 66 – 87012 Castrovillari (Cs)



- Per le aziende conferite in società
- Si rinvia alla documentazione indicata nel relativo elenco.

Documenti e informazioni richiesti per il deposito della pratica presso il Registro

Imprese (a cura del commercialista)

- Casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) attiva della costituenda società
- Certificato di attribuzione della Partita IVA

